

## 新宿村スタジオ 使用上の注意事項

### 1. スタジオ内での注意事項

#### ◆スタジオ内での履き物について

スタジオ内は土足厳禁です。必ずスリッパまたは室内履きに履き替えてご利用下さい。  
また室内履きでは、廊下等共有部も含めスタジオ外に出ないようにして下さい。

#### ◆備品・設備の破損について

利用者の過失による備品・設備の破損は、【新宿村スタジオ使用規約】に基づき、相応の弁償をして頂きます。特に、床面には傷を付けないようにして下さい。  
なお床面にテープを貼る場合は、管理事務室にご連絡ください。  
※テープを貼る場合は、ビニールテープをご利用いただきます。養生テープ・ガムテープは、床面に粘着剤やテープ跡が残りますので利用禁止です。

#### 【タップ、フラメンコでご使用されるお客様】

靴の釘や、金具がスタジオの床を傷つけないよう、靴裏はテープ等で保護して下さい。  
靴クリームなどに含まれる油脂分がスタジオの床についてしまうと、滑りやすくなります。  
また汚れの原因にもなりますので、塗ったら必ずよく拭き取るようにして下さい。

#### ◆床滑り防止のための禁止事項について

床が滑りやすくなるため、スタジオ内で次の行為を禁止します。  
× 制汗剤、エアーサロンパス、デオドラント、整髪剤等、スプレーの使用。  
※パウダーシート等をご利用ください。  
× ヘアワックス等をつけたまま、床に寝転がる等の行為。※必ずタオルを敷いてください。  
ご利用後には清掃チェックが入り、滑りが確認された場合は、原状回復にかかる清掃料を頂きます。

\*当スタジオは多目的スタジオです。(ダンス専用スタジオではありません)  
スタジオ設備のメンテナンスには細心の注意を払っておりますが、床が滑る等のトラブルにつきましては、対処しかねる場合がございますので、予めご了承ください。

#### ◆各種申請について

お車をつけての搬出入やワイヤレスマイクをご使用の場合は、ご予約時に詳細の申請をお願い致します。  
\*先着順ですので日時によってはご希望に添えない場合があります。ご了承ください。

#### ◆お荷物について

・貴重品は利用者ご自身で管理して下さい。(紛失・盗難による責任は当社では負いません)  
・お荷物のお預かりは出来ません。有料ロッカーがございますので、そちらをご利用下さい。  
・スタジオ宛に荷物を送る際は、必ず事前に事務室にご連絡頂きスタッフの案内に従ってお送り下さい。  
連絡なき場合はお受け取りできません。

※非常の際は、管理事務室に必ずご連絡ください。

### 2. スタジオの入退室について

#### ◆入室について

・スタジオの鍵は、ご予約時間になりますと開錠いたします。スタジオ毎の鍵はお渡ししておりません。  
※お支払いの確認ができていない場合は、開錠されません。  
・入退室は、必ずご予約時間内をお願い致します。ご予約時間の中には、お着替えや片付けなどの時間も含まれております。  
・スタジオ外に更衣室はありません。数が限られておりますので、お手洗いでのお着替えはお控えください。

#### ◆ご利用終了後について

・備品(イス、机、バー、バー台等)を元の場所に必ず戻し、お時間までに完全退出してください。  
・時間前に終了した場合は、管理事務室に内線連絡をお願いします。  
【事務室への内線番号は、各内線機に記載しております。】  
・レンタルされた備品は、管理事務室へご返却下さい。  
・エアコン・換気扇・電気(室内・トイレ)を消し、スリッパは必ず靴箱に揃え、スタジオ内は原状回復して退室して下さい。  
・ゴミはお持ち帰りください。

\*いかなる理由に関わらず、ご予約時間外の入退室(または無断延長)は、30分単位での延長料を頂きます。

### 3. スタジオ備品について

・スタジオ内の常備数以上の備品(イス、机、バー、バー台等)が必要な場合は、必ず事前にインターネット予約、またはお電話にてご連絡下さい。※有料です。  
・備品の数には限りがありますので、ご利用日の状況によってはご希望に添えない場合がございます。ご了承ください。  
\*特に当日の備品数追加に関しましては、スタッフが倉庫をご案内し、ご利用者自身に搬入・搬出していただく可能性がございます。  
・室内に備え付けの靴箱や備品等は、室外に移動できません。靴、その他のお荷物はすべて、必ずスタジオ内に入れてください。  
・スタジオ内のピアノに調律が必要な場合は、事前にご連絡ください。  
但し、調律代は利用者負担となります。  
・スタジオ内の音響設備をご利用の際、パワーアンプの許容量オーバーでの使用は機材破損の恐れがございますので、ご注意ください。  
\*当スタジオは完全防音ではありません。お隣のスタジオや廊下に過度に響いている場合は、音量を下げてください。

※備品・機材を破損したと判断した場合は、実費を請求させていただきます。

### 4. 駐車場について

①車輦(自動車・バイク・自転車など)は、利用スタジオを把握の上、所定の場所に駐輪・駐車をお願い致します。  
②当スタジオの駐車場は有料となります。【自動車10分100円、バイク1時間100円】  
③立体駐車場にお停めの場合は、入出庫の際にインターフォンでスタッフをお呼び下さい。(発券自動精算になります。)  
④平場駐車場にお停めの場合、必ず管理事務室にお越し頂き、駐車許可証を受け取って、スタッフの案内する場所にお停め下さい。  
お帰りの際は許可証を管理事務室までお持ち頂き、料金精算をお済ませください。  
※許可証は外から見えるようにフロントガラス内側部分に置くようお願い致します。確認ができませんと無断駐車扱いとさせていただきます。レッカー移動費+罰金として50,000円を頂きます。  
尚、許可証を紛失された場合、1日分の駐車料金7,800円を頂きます。<営業時間9:00~22:00>  
⑤バイクを駐輪される場合も必ず管理事務室にお越しいただき、バイク用の許可書を受け取り、駐輪中はハンドル等見えるように提示してください。駐輪許可証のないバイク、所定の位置以外に停められているバイクは迷惑駐輪とみなし、発見次第即時ハンドルロックの上、罰金として1,300円を頂きます。  
⑥駐車場のご予約は致しかねます。満車の場合はお近くのコインパーキングをご利用ください。  
⑦搬出入をされる場合は車道に停車せず、申請した一時停車場にお停め下さい。  
その際には管理事務室にお声掛けください。

### 5. その他

#### ◆予約確認方法について

予約時のトラブル防止のため、当スタジオではリマインダーサービスを行っております。  
メールアドレスの登録がない場合は、お電話もしくは窓口での受付確認ご予約の最終確定となります。

#### ◆電話録音について

電話対応品質向上の為、録音を行っております。